



УКРАЇНА

НОСІВСЬКА МІСЬКА РАДА
НОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28 квітня 2017 року

м. Носівка

№ 114

Про покладання обов'язків з організації роботи щодо запобігання корупції у виконавчих органах Носівської міської ради

З метою запобігання, виявлення і здійснення заходів щодо припинення корупційних правопорушень у виконавчих органах Носівської міської ради, відповідно до статті 5 Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції", статті 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та на виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 4 вересня 2013 року №706 "Питання запобігання та виявлення корупції":

1. Призначити уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції у Носівській міській раді Яму Світлану Семенівну – начальника відділу правового забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату Носівської міської ради.

2. Керівникам виконавчих органів та структурних підрозділів міської ради, керівникам комунальних закладів, установ, підприємств та організацій Носівської міської ради надавати всебічну допомогу Ямі С.С. у виконанні нею обов'язків з організації роботи, спрямованої на запобігання, виявлення та здійснення заходів щодо припинення корупційних правопорушень.

3. Затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції у Носівській міській раді згідно з додатком.

4. Начальникам виконавчих органів та структурних підрозділів міської ради, керівникам комунальних підприємств Носівської міської ради визначити та забезпечити функціонування осіб з питань запобігання та виявлення корупції та затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Яловського О.В.

Міський голова



В.М.Ігнатченко

С.Д.

ПОЛОЖЕННЯ
про уповноважену особу з питань запобігання
та виявлення корупції у Носівській міській раді

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції у Носівській міській раді (далі - уповноважена особа) призначається розпорядженням міського голови.

2. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням, іншими актами законодавства.

3. Уповноважена особа підзвітна міському голові.

4. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;

2) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері;

4) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;

5) проведення перевірки фактів своєчасності подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру;

6) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.

5. Уповноважена особа відповідно до покладених на нього завдань:

1) розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;

2) надає структурним підрозділам Носівської міської ради, виконавчим органам, комунальним підприємствам, установам, організаціям та їх окремим працівникам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;

3) вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових осіб місцевого самоврядування, посадових і службових осіб комунальних підприємств, установ та організацій, вносить їхнім керівникам пропозиції щодо усунення таких ризиків;

4) надає консультативну допомогу в заповненні декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, проводить у встановленому законодавством порядку перевірку фактів своєчасності подання зазначених декларацій;

5) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами Носівської міської ради, особами уповноваженими на виконання організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських обов'язків комунальних підприємств, установ та організацій інформує в установленому порядку про такі факти Носівського міського голову, керівника комунального підприємства, установи та організації, а також правоохоронні органи відповідно до їхньої компетенції;

6) веде облік працівників органів місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ та організацій, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

7) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції виконавчих органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

8) розглядає, у межах повноважень, повідомлення щодо причетності посадових осіб Носівської міської ради, осіб уповноважених на виконання організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських обов'язків комунальних підприємств, установ та організацій до вчинення корупційних правопорушень.

6. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов'язків, що

не належать або виходять за межі його повноважень чи обмежують виконання покладених на нього завдань, забороняється.

7. Уповноважена особа має право:

1) отримувати від виконавчих органів, структурних підрозділів Носівської міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;

2) отримувати від посадових осіб місцевого самоврядування та виконавчої влади осіб, уповноважених на виконання організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських обов'язків, комунальних підприємств, установ та організацій усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок), а також щодо несвоєчасного подання або не подання взагалі, декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру;

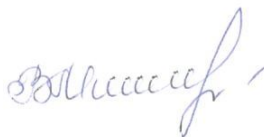
3) ініціювати перед Носівським міським головою, керівниками комунальних підприємств, установ та організацій питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважений підрозділ завдань.

8. Уповноважена особа бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства.

Уповноважена особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на безперешкодний доступ до приміщень і територій Носівської міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

9. Уповноважена особа може залучатися до проведення внутрішнього аудиту в структурних підрозділах Носівської міської ради, комунальних підприємствах, установах та організаціях у частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

*Керуючий справами
виконавчого комітету*



І.І.Власенко